



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Direzione Generale - Ufficio I Settore III

Via Lungomare 259, 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 Codice Ipa: m_pi

Ai	Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado LORO SEDI
E p.c. Ai	Dirigenti degli Uffici degli AA.TT.PP. LORO SEDI
Al	Direttore del servizio regionale IRC c/o Curia di Lamezia Terme
Alle	OO.SS. regionali del Comparto Scuola LORO SEDI

Oggetto: O.M. n. 208 del 9 marzo 2018 – graduatoria regionale su base diocesana per l'individuazione dei docenti soprannumerari relativamente all'organico di diritto a.s. 2018/2019 – Indicazioni operative.

Al fine di predisporre la graduatoria regionale dei docenti IRC di cui alla citata ordinanza n. 208 del 9 marzo 2018, di competenza della scrivente Direzione Generale, e di acquisire tutti gli elementi utili per la formulazione della graduatoria anzidetta, si trasmettono le istruzioni operative che le SS.LL. avranno cura di rendere note al personale docente di religione cattolica in servizio presso la propria istituzione scolastica.

Alla presente è allegata la scheda valida sia per il settore primario che per il settore secondario - che **tutti i docenti di religione cattolica di ruolo**, ai sensi della l.n. 186/2003, dovranno compilare.

Il modello, indirizzato allo scrivente Ufficio Scolastico Regionale, dovrà pervenire **entro e non oltre il 24 aprile 2018 ESCLUSIVAMENTE tramite e-mail ai seguenti indirizzi:**

settore primario: elisabetta.messineo@istruzione.it

settore secondario: carlo.congiusta.kr@istruzione.it

Per la corretta compilazione dello stesso si rinvia alle indicazioni contenute nell'O.M. citata (con particolare riferimento all'art. 4 - documentazione delle domande) e al C.C.N.I. concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2017/2018, sottoscritto in data 11 aprile 2017, e valido anche per l'a.s. 2018/2019, giusto Accordo ponte definitivamente sottoscritto il 7 marzo 2018, con le precisazioni di seguito riportate.

Dovrà essere utilizzato **unicamente** il modello allegato, posto che la raccolta dei dati utili alla definizione della graduatoria dei soprannumerari si riferisce esclusivamente a situazioni e/o circostanze suscettibili di variare col decorso del tempo.

Ne consegue che per ciò che concerne l'anzianità di servizio, nessuna dichiarazione dovrà essere resa dal docente, considerato che i dati relativi sono già in possesso di questa Direzione Generale, così come risultanti dall'ultima graduatoria valida per l'a.s. 2017/2018, pubblicata sul

Responsabile del procedimento: Sabrina Asta tel. 0961/734550 e-mail: sabrina.asta@istruzione.it

Responsabile dell'istruttoria: Carlo Congiusta 0961/734429 e-mail: carlo.congiusta.kr@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

sito istituzionale in data 12 luglio 2017, prot. n. 10381; tale ultimo punteggio sarà incrementato automaticamente in ragione del punteggio spettante per il servizio prestato nell'a.s. 2016/2017 (non si valuta l'anno scolastico in corso).

Per ciò che concerne le esigenze di famiglia, sarà cura del docente compilare il modulo allegato in ogni sua parte, corredato dei relativi atti e documenti.

Per ciò che riguarda i titoli, vale quanto già chiarito per l'anzianità di servizio ovvero che nessuna dichiarazione dovrà essere resa dal docente, considerato che i dati relativi sono già in possesso di questa Direzione Generale così come risultanti dall'ultima graduatoria valida per l'a.s. 2017/2018, pubblicata sul sito istituzionale in data 12 luglio 2017 prot. n.10381; tale punteggio per titoli sarà incrementato **esclusivamente** in ragione dei titoli conseguiti nell'anno scolastico in corso e, comunque, entro il termine di scadenza della presentazione del modulo.

Le situazioni che danno luogo a precedenza assoluta dovranno essere documentate in conformità a quanto previsto dal C.C.N.I. concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2017/18.

Le domande sprovviste dei documenti da allegare o con documentazione allegata incompleta determinano la mancata attribuzione del punteggio corrispondente.

Non è consentita l'integrazione della documentazione oltre il termine previsto per la presentazione della domanda.

I Dirigenti scolastici, cui la presente è diretta per la diffusione tra il proprio personale, vorranno comunicare il personale docente di religione cattolica con incarico a tempo indeterminato in servizio presso la propria istituzione scolastica che sarà collocato in quiescenza a far data dall'1 settembre 2018.

Allegato: modulo da compilare.

IL DIRIGENTE

Angela Riggio

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse